附件2：

广东省2025年林草科技推广项目实施方案

编写提纲

第一章 基本情况

1.1项目概要

1.1.1项目名称：

1.1.2项目承担单位：

1.1.3承担单位法人：

1.1.4项目负责人：

1.1.5项目技术支撑单位：**（如无可不填）**

1.1.6技术负责人:**（如无可不填）**

1.1.7项目实施地点：

1.1.8项目实施期限：**（根据实际情况确定，一般为2-3年）**

1.1.9项目主要建设内容、规模：

1.1.10推广的技术成果及来源：

1.1.11项目总投资：

1.1.12项目主要经济技术指标：

1.2方案编制依据

1.3综合评价与结论

第二章 建设条件

 2.1自然条件

2.2社会、经济条件

2.3项目地现状

 2.4技术条件

第三章 项目建设方案

3.1项目建设指导思想与原则

3.1.1指导思想

3.1.2建设原则

3.2建设目标

3.3建设任务

3.3.1建设地点

3.3.2建设内容及规模**(要与成果的主要技术内容一致，详细阐述各项建设内容的具体要求与规模，并编制各建设内容的详细作业设计)**

3.3.3详细技术路线

3.4主要技术经济指标

3.5建设期限及进度安排**（进度安排以表格表示，具体到月份）**

 3.6项目参加人员及分工**（以表格表示，支撑单位成果完成人也是参加人）**

第四章 项目投资及资金使用计划

4.1项目总投资

4.2资金筹措

 4.3资金使用计划**（主要包括：**林木新品种繁育费、新品种新技术应用示范费、简易基础设施建设费、专用材料及小型仪器设备购置费、技术培训费、技术咨询费6个方面**）**

第五章 项目实施保障措施

 5.1组织管理

5.2工程管理

5.3技术管理

5.4资金管理

5.5信息管理**（包括宣传报道、标准宣贯、档案管理计划等）**

第六章 项目预期效益

 6.1生态效益

 6.2经济效益

6.3社会效益

**附件:**

1.小班作业设计图表**(1:10000地形图上标记)**

2.成果或标准**（带水印）**复印件

3.国家林草局科技司成果库查询截图**（使用成果的项目需提供）**

4.成果应用合作协议

5.土地使用合同或林权证**（非实施单位自有土地的提供，土地使用期限不得早于项目结束期限，所有土地必须是三调数据上的林地，无林权证的土地需附自然资源部门的证明）**

6.项目主持人职称证书

大纲编制要求

1. 关于项目负责人：项目主持人必须是项目承担单位的正式在编人员，年龄57周岁以内，职称为副高级以上，或具有博士学位，基层一线可放宽至中级职称。需附职称证扫描件。另外需要特别注意，目前正在承担尚未结题的中央财政林草科技推广示范项目的主持人，不得申报新项目。
2. 关于技术支撑人：使用成果的项目必须有技术负责人，且技术负责人必须为成果的主要完成人，不能是与成果无关的人员，使用标准的项目可不列技术负责人，如确需要技术负责人，必须是完成标准制定的人员，且需要列支相应的技术服务费。
3. 关于项目建设地点：项目建设地点应选在交通便利、示范效果好、成果适宜推广的区域，建设地点要集中连片，原则上只能有一个。
4. 关于项目地现状：主要描述在项目实施前项目地的实际情况，为经济技术指标的设定提供参考依据，并且可以在项目实施后形成对比。
5. 关于成本控制范围：大田育苗成本控制范围：4000-6000元，其他育苗（含容器育苗和穴盘育苗）成本控制范围：8000-10000元。经济林成本控制范围：1000-1500元。森林抚育成本控制范围：500元。公益林造林成本控制范围1000元。**原则上建设成本不超过市场平均成本。**各单位依据上述标准，根据直接费用中用于生产的经费除以成本核算任务数。
6. 关于经费表：经费使用计划表应规范。直接经费中，租地费用不得列支。非政府采购项目不得购买大型机械和设备，要将资金主要用于生产。资金使用应分年度，尽量在第一年使用大部分资金。经费测算表单位应统一。
7. 关于项目资产：项目结束后会产生资产的，需按照相关规定进行管理，必须保障资产的去向不得流向市场。项目承担单位不得与公司签订转包协议。
8. 关于使用的成果和标准：优先选择近五年的科技成果。使用良种的，必须在有效期内，实施方案中需要说明种源，附件中需要良种的正副本。使用标准的必须是使用两个及以上现行有效标准（国家、地方、行业都可）。使用成果的还需要附在国家林草局科技司成果库查询结果的截图。使用成果的项目必须签订真实的成果使用协议，使用标准的项目则需要提供带有水印的标准正式文本复印件。
9. 关于建设内容和规模：按照测算的规模进行编写，中央财林草科技推广示范项目必须有培训和资料发放，培训任务不低于300人次，资料发放不低于500册。育苗类项目：单位为亩数，可在亩数的基础上填写株数。应注明各种类型苗木培育数量。经济林和生态林造林类项目：单位为亩数。
10. 关于附件：要严格按照实施方案格式要求，将区域位置图，1:10000小班图（标注完整，每个小班的实施内容都应体现）（如有需要可在小班图后加附影像图），成果证书，标准带水印的正式文本，土地使用协议，林权证，主持人职称证书，技术支撑协议等相关附件。无林权证的地块需附自然资源部门出具的林地证明。
11. 关于经济技术指标：主要经济技术指标应在项目验收时具备可操作性。
12. 实施方案编写内容应与所使用的成果和标准相一致，不得出现实施内容与所使用标准和成果不相关的情况。
13. 实施方案中具体的技术路线，技术措施等必须具体且具有可操作性。实施期限安排时间线必须连续不间断。
14. 项目参加人员应按照规范填写：姓名，单位，出生年月，专业，职称/职务，承担任务。项目主持人必须是第一位。
15. 在实施内容和规模编写时，如为多任务的项目，需要分1234编写，资金使用也不要杂糅，分开列支。